



Het Kinderanker, gevestigd te 5611 KN te Eindhoven, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

1. Contactgegevens

Website: www.hetkinderanker.nl

E-mail: anke@hetkinderanker.nl

Telefoonnummer: 06- 22 78 06 06

Anke Vliegenberg is de Functionaris Gegevensbescherming van het Kinderanker. Zij is te bereiken via: anke@hetkinderanker.nl

2. Persoonsgegevens die worden verwerkt

Het Kinderanker verwerkt uw persoonsgegevens doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze zelf aan ons verstrekt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken rondom de ondersteuning van kinderen en ouders in een scheidingssituatie:

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Bankrekeningnummer
- BSN

3. Bijzondere en/ of gevoelige persoonsgegevens die worden verwerkt

Het Kinderanker verwerkt de volgende bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens:

- Gezondheid
- Gegevens van personen jonger dan 16 jaar.
Onze website en/of dienst heeft niet de intentie gegevens te verzamelen over websitebezoekers die jonger zijn dan 16 jaar. Tenzij ze toestemming hebben van ouders of voogd. We kunnen echter niet controleren of een bezoeker ouder dan 16 is. Wij raden ouders dan ook aan betrokken te zijn bij de online activiteiten van hun kinderen, om zo te voorkomen dat er gegevens over kinderen verzameld worden zonder ouderlijke toestemming. Als u er van overtuigd bent dat wij zonder die toestemming persoonlijke gegevens hebben verzameld over een minderjarige, neem dan contact met ons op via anke@hetkinderanker.nl, dan verwijderen wij deze informatie.
- Burgerservicenummer (BSN)

4. Doel en grondslag verwerking persoonsgegevens

Het Kinderanker verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Om te verwerken in een overeenkomst van opdracht, document met afspraken, dossiervorming en verslaglegging
- In verband met gemeentelijke trajecten
- Voor het afhandelen van betalingen
- Om te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren
- Om te informeren over wijzigingen van onze diensten en producten
- Voor onze administratie en om te voldoen aan wet- en regelgeving, zoals gegevens die wij nodig hebben voor onze belastingaangifte.

5. Geautomatiseerde besluitvorming

Het Kinderanker neemt niet op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld een medewerker) tussen zit. Het Kinderanker gebruikt de volgende computerprogramma's of -systemen:

- Wordpress, website, beheren van de website via Strato en berichten worden via de website doorgestuurd naar anke@hetkinderanker.nl
- E-mailverwerking via Strato, met als doel de communicatie te laten verlopen tussen de het Kinderanker, ouders, hulpverleners en andere professionals, samenwerkingspartners, perscontacten, netwerkpartners en politieke contacten. Middels dit systeem worden e-mails verstuurd en e-mailadressen worden opgeslagen.

6. Bewaartermijn

Het Kinderanker bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt noodzakelijk is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Wij hanteren de volgende bewaartermijnen voor de volgende persoonsgegevens:

- | | |
|-----------------------|---|
| • Voor- en achternaam | minimaal 15 jaar |
| • Geslacht | minimaal 15 jaar |
| • Geboortedatum | minimaal 15 jaar |
| • Geboorteplaats | minimaal 15 jaar |
| • Adresgegevens | minimaal 15 jaar |
| • Telefoonnummer | minimaal 15 jaar |
| • E-mailadres | minimaal 15 jaar |
| • BSN | minimaal 15 jaar |
| • Dossier/verslag | minimaal 15 jaar |
| • Wordpress website | Voor de duur van het voortbestaan van de praktijk het Kinderanker |

De reden van deze bewaartermijn is dat er sprake is van een wettelijke bewaartermijn voor de jeugdhulp sector, waarbij een dossier jeugdhulp minimaal 20 jaar moet blijven bestaan na afloop van de zorg. Of langer als dit nodig is voor de hulpverlening.

7. Delen van persoonsgegevens met derden

Het Kinderanker verkoopt geen gegevens aan derden en deelt deze uitsluitend indien dit nodig is voor de uitvoering van een overeenkomst en om te voldoen aan een eventuele wettelijke verplichting. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een bewerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. Het Kinderanker blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen. Daarnaast verstrekt het Kinderanker persoonsgegevens aan derden met uw nadrukkelijke toestemming. Deze derden zijn:

- Professionals, (gemeentelijke) instanties en zorgverleners, doel: overleg mogelijk maken over cliënt en mogelijkheden rondom verwijzing
- Huisarts, doel: volledigheid dossier huisarts
- School, doel: overleg mogelijk maken over cliënt

De gegevens worden niet buiten de Europese Unie doorgegeven.

8. Cookies

Het Kinderanker gebruikt geen cookies of vergelijkbare technieken.

9. Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om uw persoonsgegevens waarover wij beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar: anke@hetkinderanker.nl

Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze een kopie van uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy.

Het Kinderanker wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link:

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

10. Beveiliging persoonsgegevens

Het Kinderanker neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via anke@hetkinderanker.nl.